

## 通知

现因我院 GCP 伦理秘书廖彩秀去外院进修学习医学伦理学，进修时长为 3 个月 (2022.05.10-2022.08.10)，其岗位职责暂由伦理秘书叶超代替。请项目负责人若需递交伦理审查资料，请先发送电子版资料至伦理邮箱 (cssdsyylwyh@163.com)，叶超秘书对其形式审查通过后再递交纸质版资料。纸质版资料递交时间一般为每周三、周五 12:30-18:30，地点为行政楼四楼伦理委员会办公室。若有任何问题可电话或微信联系叶超秘书，电话/微信同号：13618476028。伦理办公室电话 0731-85171341。

长沙市第三医院伦理委员会

2022年05月09日

