# 零星维修（医疗设备）采购需求

**—、项目需求预（概）算**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目类别 | 采购设备名称 | 服务期限服务期限 | 预算金额（万元） |
| 1 | 服务类 | 零星维修（医疗设备） | 1年 | 9.4 |
| -- | --- | -- |  | -- |

**二、项目需求概况：**

（一）采购说明：

本零星维修维护项目，主要工作内容包括但不限于长沙市第三医院院区内所有医疗常规通用设备（病床、治疗车、护理车、输液装置、体重秤、移动消毒机组件更换、血压计、轮椅、担架车、负压表、制水机等）零星维修维护，需确定维修人员常驻院区维修方，签订年度零星维修、维护项目合同。服务期限一年。零配件由甲方提供。

（二）服务项目及服务要求：

1、服务项目清单

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 维修内容 | 数量 | 参考单价（元） |
| 1 | 床铺维修（更换护栏、把手、启动杆） | 1张 | 22.5 |
| 2 | 不锈钢床铺（维修焊接、更换中抽杆、挡板） | 1张 | 37.5 |
| 3 | 轮椅车（维修校正轮盘、包换刹车） | 1台 | 45 |
| 4 | PVC护理车、治疗车维修（换轮子等） | 1台 | 22.5 |
| 5 | 不锈钢护理车、治疗车维修（焊接） | 1台 | 45 |
| 6 | 氧气连接开关维修及检漏 | 1台 | 37.5 |
| 7 | 担架车维修、焊接 | 1台 | 45 |
| 8 | 不锈钢转运车维修、焊接 | 1台 | 45 |
| 6 | 输液架维修、焊接 | 1个 | 15 |
| 10 | 体重秤维修 | 1台 | 45 |
| 11 | 电子体重秤维修含配件 | 1台 | 112.5 |
| 12 | 制水机维修漏水、换小型零件 | 1台 | 165 |
| 13 | 血压计维修 | 1个 | 3.5 |
| 14 | 移动消毒机更换地轮、修漏水 | 1台 | 60 |
| 15 | 消毒供应中心清洗消毒灭菌设备进出水管故障维修 | 1台 | 120 |
| 16 | 其他医疗通用设备紧急维修 | 1次 | 120 |
| 17 | 负压表维修、更换表头 | 1个 | 免费 |

2、服务要求

（1）维修服务范围

①日常维修：乙方负责对医院医疗常规通用设备进行常规故障维修，涵盖设备的检测、故障排查、零部件更换、维修、调试等服务，确保设备恢复正常功能。

②紧急抢修：当设备出现突发故障且影响到医疗工作的正常开展时，乙方需立即启动紧急抢修程序，以最快速度到达现场并展开抢修工作，最大限度减少设备故障对医疗服务的影响。

（2）维修服务要求：

★①乙方至少派驻一名专业维修人员24小时常驻医院并保持通讯畅通（院内值班场所由乙方自行负责），按甲方指令安排对医院通用医疗设备进行维修。

★②为确保医疗设备维修的及时性，乙方应具备快速响应能力，不得以任何借口拖延或不接受安排。日常维修需在接到甲方指令后的0.5小时内到达现场，紧急抢修则要求在15分钟内抵达现场。除不可抗力因素外，乙方应在24小时内完成故障设备的维修工作，恢复设备的正常使用。

③每年年终，乙方需对全院医疗设备进行全面的安全评估，检查设备的运行状况、维护保养情况、潜在安全隐患等，形成详细的安全评估报告提交给设备管理部。设备管理部根据评估报告，结合各科室的设备使用需求和反馈意见，制定下一年度的设备整改、预防性维修计划以及合理的预算安排。

（3）质量标准

维修工作应遵循国家及行业相关的医疗设备维修质量标准和规范，对维修后的设备提供质量保证，确保维修后的设备性能达到正常运行标准且满足临床使用要求。

（4）安全文明施工

医疗设备维修工作需在医院内部进行，乙方应严格遵守医院的安全管理规定和文明施工要求。维修人员进入医院应佩戴统一的工作证件，遵守医院的作息时间和秩序，减少对医院正常医疗秩序的干扰。在维修过程中，要注意防护措施，防止对设备造成二次损坏或对周围环境造成污染。对于维修过程中产生的废弃物，应按照医院的垃圾分类和处理规定进行妥善处理。

3、商务要求

（1）乙方资质条件

①投标单位须为合法注册的独立企业法人，具备有效的营业执照、税务登记证、组织机构代码证（或三证合一），且经营范围涵盖医疗设备维修服务。

②乙方应具备专业的医疗设备维修技术能力，拥有相应的维修设备和工具，能够满足医院通用医疗设备的维修需求。

③乙方应具有良好的商业信誉，未被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单等不良信用记录。

（2）乙方人员要求

①驻院维修人员应具备丰富的医疗设备维修经验，熟悉医院医疗常规通用设备的种类、型号、性能和维护要点，能够独立完成设备的维修和抢修任务。

②驻院维修人员应具备良好的职业道德和职业素养，严格遵守医院的各项规章制度，尊重医护人员和患者，积极配合医院的工作安排。

③乙方需确保驻院维修人员的稳定性和专业性，未经甲方同意，不得随意更换派驻医院的维修人员。如需更换，应提前向甲方提交书面申请，并说明更换原因及新派驻人员的资质和经验情况，经甲方审核同意后方可进行更换。

（3）派工及接单要求

甲方通过电话、书面派工单或其他约定的方式向乙方下达维修指令，乙方维修人员应随时保持通讯畅通，确保能够及时接收维修任务。接到指令后，维修人员需按照响应时间要求迅速到达现场，并根据设备故障情况进行有效维修。维修完成后，乙方应及时填写维修记录，详细记录故障现象、维修过程、更换的零部件等信息，经甲方签字确认后作为结算依据。

（4）结算及付款方式

①本项目年度限价为94000元，乙方应严格按照合同约定和甲方要求完成维修任务，确保维修质量和数量。

②每月结算一次维修费用，乙方需在月初提交上月的维修记录和费用清单，经甲方审核无误后，甲方财务部门依据审批程序转账支付至乙方指定账户。若乙方在维修过程中存在违规行为或维修质量不达标的情况，甲方有权根据合同约定扣除相应的维修费用。

★③每月结算时，若当年度的实际维修费用未达到年度限价，则按实际发生费用进行结算；若当年度的实际维修费用已超出年度限价，则最多只付至年度限价，超出部分费用由乙方自行承担，但乙方仍需按合同约定完成服务期内甲方安排的维修任务。

（5）合同期限及续签

本项目合同期限为一年，服务起止日期以合同约定时间计算。

（6）安全责任

①乙方承担所有人员（包括常驻人员、临时人员、管理人员、外包人员等）的全部管理责任，由于乙方人员导致的安全事故及矛盾纠纷均由乙方负责并承担相应责任。

②在维修过程中，乙方应严格遵守安全操作规程，确保维修人员的人身安全和设备的安全。如因乙方操作不当或违反安全规定导致的安全事故，由乙方承担全部责任，甲方不承担任何责任。